**למינהל קהילתי חומת שמואל**

**דרוש רכז\ת תרבות**

**תיאור התפקיד:**

* ריכוז והפקת כל אירועי התרבות בשכונה, תאום, נוכחות והוצאה לפועל.
* בניית תוכנית תרבות שנתית.
* עבודה עם ומול עיריית ירושלים וארגונים קהילתיים.

**כישורים נדרשים:**

* יחסי אנוש מצויינים
* התמודדות תחת לחץ וריבוי משימות
* קידום יוזמות קהילתיות בתחום התרבות
* סדר וארגון
* יכולת עבודה עצמאית
* יכולת עבודה בצוות
* עבודה מול ספקים וניהול תקציב

**דרישות תפקיד:**

* ניסיון וידע בהפקת אירועים ובתחומי תרבות שונים
* שעות גמישות ולעיתים עבודה בשעות לא שגרתיות
* ניידות ברכב – יתרון
* מגורים בשכונה - יתרון

**היקף משרה:  
  
50% משרה**

קו"ח יש לשלוח לדוא"ל – [ilanbdr@gmail.com](mailto:ilanbdr@gmail.com)

תחילת עבודה: מיידית

הפניה מיועדת לשני המינים  
רק פניות מתאימות תענינה.

יש לציין משרת רכז תרבות בנושא המייל.